

Tema: casos de uso

Reunión del 18 de agosto de 2023

**Acta de Reunión No: 001 Proceso: Proyecto**

**Aerolínea**

Lugar salón 3-219 Fecha: 18 de agosto del 2023

Hora de Inicio: 11 am Hora de Finalización: 1 pm  
 Objetivo de la Reunión:

Ejemplo: hacer revisión de la documentación sobre casos de uso y de cómo convertirlos en los guiones del proyecto.   
Objetivo secundario: Terminar la segunda versión de la plantilla IEEE 830 del proyecto

Asistentes:

Brayan

Evelyn

Felipe

Valentín

Ausentes:

Invitados:

Profesor Cesar Augusto Jaramillo Acevedo

***DESARROLLO DE LA REUNIÓN***

1. **Temas a Tratar.**

**Revisión sobre la literatura de casos de uso y guiones para proyectos de software**





**Acta de Reunión No: 001 Proceso: Proyecto**

**Aerolínea**

1. **Seguimiento tareas acta anterior (Especificar fecha).**

Se logró la revisión de la documentación de casos de uso, Evelyn le preguntó al profesor que aclarara si el caso de uso de buscar tiquetes era el mismo que buscar vuelos, el profesor confirmó la sospecha.

1. **Desarrollo de los Temas (si requiere de más espacio, anexe hojas en blanco).**

En la reunión del día 18 de agosto de 2023, ya que los integrantes del grupo de trabajo no habían terminado de corregir la segunda versión de la plantilla 830 de la IEEE. Y que al mismo tiempo era mandatorio la revisión de la documentación sobre los casos de uso y los guiones, se decidió el siguiente plan de ataque:

Evelyn, Felipe y Brayan dedicarían sus esfuerzos dentro del horario establecido para la reunión a terminar la corrección de la plantilla de requisitos, mientras que Valentín prepara la plantilla para todas las actas de reuniones de aquí en adelante. Posteriormente Valentín revisaría la documentación sobre casos de uso con el propósito de interiorizar sus principios y poder capacitar a los demás miembros del equipo después, de esta manera se optimizarán recursos hombre – máquina para la tarea crítica más cercana (la plantilla) y se avanzaría paralelamente con las obligaciones de documentación (actas de reunión) y revisión de nuevo tema (casos de uso).

Durante la preparación de las actas de reunión, se evidenció que la plantilla no permitía editar ciertos cuadros de texto, por lo que se tuvo que corregir.



OBSERVACIONES:

**Acta de Reunión No: 001 Proceso: Proyecto**

No hubo contratiempos

**Aerolínea**



FIRMAS:

Diagrama, Texto

Descripción generada automáticamente

\_\_\_Valentín Valencia Valencia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_Brayan Andrey Torres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ Evelyn Tabares \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ Felipe Galindo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

